

PATVIRTINTA

Raseinių specialiosios
mokyklos direktoriaus
2024 m. balandžio 23 d.
įsakymu Nr. V-41

PRITARTA

Raseinių specialiosios
mokyklos tarybos
2024 m. sausio 3 d.
nutarimu (protokolo Nr. 1)

PRITARTA

Raseinių rajono
savivaldybės mero
2024 m. balandžio 23 d.
potvarkiu Nr. M-285

RASEINIŲ SPECIALIOSIOS MOKYKLOS 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS

ĮVADAS

Raseinių specialiosios mokyklos (toliau – mokyklos) 2024–2026 metų strateginis planas parengtas vadovaujantis:

Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015; Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu; Raseinių rajono savivaldybės 2021–2030 m. strateginiu plėtros planu, patvirtintu Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 28 d. sprendimu Nr. TS-306; Raseinių rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. TS-357; mokyklos nuostatais; mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais; mokyklos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais; 2021–2023 metų mokyklos strateginio plano įgyvendinimo analizės rezultatais; visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais, atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius ir materialinius išteklius. Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo ir principų.

Strateginį planą rengė Raseinių specialiosios mokyklos direktoriaus 2023 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl darbo grupės sudarymo Raseinių specialiosios mokyklos strateginiam planui 2024–2026 metams parengti ir įgyvendinti“ sudaryta darbo grupė.

Mokyklos strateginio plano tikslas – organizuoti, planuoti, vykdyti ir kontroliuoti mokyklos veiklą, numatyti veiklos prioritetus ir pokyčius, užtikrinti efektyvų darbą, gerinant mokymo(si) kokybę, telkiant mokyklos bendruomenę aktualių problemų sprendimui, sukuriant atvirą, saugią, be patyčių aplinką, atsižvelgiant į vietinius demografinius ir socialinius ypatumus, vietos bendruomenės poreikius, turimus išteklius, bendruomenės narių pasiūlymus.

II SKYRIUS

MOKYKLOS PRISTATYMAS

Istorija

1938 metais Maironio vardo pradinėje mokykloje atidaryta klasė vaikams su protine negalia.

1964 metais pradėta Raseinių specialiosios mokyklos statyba.

1966 metų lapkričio mėnesį naujosiose patalpose prasidėjo pamokos. Mokyklai vadovavo Pranas Lazdauskas.

1974 metais mokyklai vadovavo direktorius Bronius Tūbelis. Atkreiptas dėmesys į darbinio mokymo bazės plėtrą. Mokykloje sudarytos sąlygos mokiniams įsigyti siuvėjo, batsiuvio, dažytojo-tinkuotojo, staliaus, daržininko specialybę, o praktiką atlikti Raseinių įmonėse, įstaigose ir organizacijose.

1981–1992 metais mokyklai vadovavo direktorius Zigmas Butkus. Pradėta popamokinio darbo reforma, nukreipta į darbinio ugdymo optimizavimą, siekiant, kad ugdytiniai susiformuotų tvirtus darbinius įgūdžius ir sėkmingiau integruotųsi į visuomenę.

1992 metais mokyklai pradėjo vadovauti Angelė Linartienė. Įgyvedinamas Specialiojo ugdymo įstatymas, reglamentuojantis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymą. Atkreiptas dėmesys į vaikus su negalia dėl vidutinio, žybaus ar labai žybaus intelekto sutrikimo. 1997 metais atidaryta pirmoji lavinamoji klasė. Rekonstruotos pirmojo aukšto patalpos. Jos pritaikytos mokiniams su kompleksine negalia.

1999 metais pasikeitė mokyklos steigėjas. Mokykla priskirta Kauno apskrities viršinininko administracijos reguliavimo sričiai.

2005 metais pasikeitė mokyklos pavadinimas – Raseinių specialioji mokykla.

Nuo 2010 m. liepos 1 d. mokyklos savininkė – Raseinių rajono savivaldybė.

Nuo 2021 m. spalio 1 d. mokyklai vadovauja Sandra Maslauskienė.

III SKYRIUS

PEST (POLITINĖS, TEISINĖS, EKONOMINĖS IR TECHNOLOGINĖS APLINKOS) ANALIZĖ

Politiniai-teisiniai veiksniai

Raseinių specialiosios mokyklos švietimo politika yra vykdoma, atsižvelgiant į bendrąsias Lietuvos švietimo politikos gaires ir vertybes bei yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos, kurią įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija bei steigėja – Raseinių rajono savivaldybė. Mokyklos ilgalaikiai strateginiai tikslai orientuojami į Geros mokyklos koncepciją, Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, Vaiko teisių konvenciją, Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategiją, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymus, kitus teisės aktus, Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, akcentuojamas atvirumas, kūrybingumas, atsakomybė, pedagogų kvalifikacijos kėlimas, lyderystės ugdymas bei skatinimas, mokėjimas dirbti komandoje, veiksmingos mokymosi visą gyvenimą sistemos kūrimas, savęs vertinimu ir duomenimis pagrįstas švietimo valdymas. Vykdomoms švietimo reformoms trūksta nuoseklumo, ugdymo kokybei kenkia švietimo finansavimo nestabilumas, žemas mokytojų profesijos prestižas visuomenėje, nepakankamas naujų mokytojų rengimas. Nauji iššūkiai ir pokyčiai, sparti skaitmeninio laikmečio kaita kelia naujų reikalavimų visuomenei ir kartu visai švietimo sistemai.

Ekonominiai veiksniai

Švietimo institucijų veikla yra susijusi su šalies ekonomika. Gerėjanti šalies ekonominė padėtis daro tiesioginę įtaką švietimo įstaigų veiklai ir tinkamų darbo sąlygų sudarymui, tačiau švietimo finansavimo augimo tempai atsilieka nuo bendrojo ekonomikos augimo. Nors švietimas šalyje laikomas prioritetine sritimi, šalies ekonomika dar negali tinkamai aprūpinti švietimo, socialinių ir kitų šalies reikmių. Švietimui skiriamų lėšų nepakanka ugdymo procesą organizuoti taip, kad būtų visiškai tenkinami kiekvieno mokinio poreikiai. Tiesioginę įtaką švietimo įstaigos veiklai, tinkamoms darbo sąlygoms sudaryti ir tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei turi šalies ekonominė padėtis. Valstybės ilgalaikės raidos strategijoje numatyta, kad Lietuvos ekonominės politikos tikslas – stabili makroekonominė aplinka, konkurencingas ūkis, spartus ekonomikos augimas, žemas nedarbo lygis, stabilios kainos.

Dėl mažų atlyginimų į mokyklą dirbti ateina labai mažai pedagoginį išsilavinimą įgijusio jaunimo.

Socialiniai-demografiniai veiksniai

Viena iš aktualiausių problemų, su kuriomis pastaruoju metu susiduria visuomenė – nepalanki Lietuvos socialinė ir demografinė padėtis: sparčiai mažėja gyventojų skaičius (dėl

gimstamumo ir emigracijos) ir vyksta visuomenės senėjimas. Lietuvos statistikos departamento duomenimis 2023 m. pradžioje Raseinių rajono savivaldybėje gyveno 32 070 gyventojų. Per pastaruosius penkerius metus gyventojų skaičius savivaldybėje sumažėjo 2,5 tūkstančio. 2022 m. duomenimis 59 % rajono gyventojų gyvena kaimiško tipo vietovėse, rajone didėja vyresnio amžiaus žmonių skaičius. Rajone stebimas bendras mokinių skaičiaus mažėjimas. Šios tendencijos yra nepalankios švietimo kontekstui. Statistikos departamento duomenimis didelė dalis vaikų patiria fizinį ir psichologinį smurtą šeimose, tarp vaikų plačiai paplitę patyčios, nemažai kalbama apie dorovės ir vertybių krizę šių dienų visuomenėje. Ryškėja psichotropinių medžiagų, alkoholio vartojimas, prievartos plitimas tarp nepilnamečių, auga socialinių, psichologinių problemų turinčių šeimų skaičius, gausėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, todėl didėja mokinių psichologinės pagalbos poreikis, ypatingai specialųjų poreikių turintiems vaikams.

2022–2023 mokslo metų pradžioje bendrojo ugdymo mokyklose mokėsi 45,5 tūkst. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių. Jie sudarė 13 % visų bendrojo ugdymo mokyklų mokinių. Bendrosiose klasėse kartu su visais mokiniais mokėsi 40 tūkst. arba 89 % visų specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, specialiosiose ir lavinamosiose klasėse – 1,5 tūkst. (3,2 %). 2022–2023 mokslo metų pradžioje veikė 42 tokios paskirties mokyklos, jose mokėsi 3,5 tūkst., arba 7,8 % specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių. Ši statistika rodo, kad pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams yra svarbi ir reikalinga užtikrinti specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių ugdymo nuoseklumą ir tęstinumą, padėti mokiniui įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų kompetencijų. Labai svarbu akcentuoti teikiamų paslaugų kokybę, atliepiant individualius mokyklų bendruomenių poreikius.

Technologiniai veiksniai

Mokslo ir technikos pažanga, spartus informacinių technologijų vystymasis leidžia išplėsti mokymo prieinamumą, užtikrinti geresnę mokymosi medžiagos sklaidą, informacijos paieškos galimybes. Mokykloje yra sudarytos sąlygos naudotis informacinėmis technologijomis. Visuose kabinetuose yra kompiuterizuotos mokytojo darbo vietos su prieiga prie interneto, yra galimybė naudotis internetinių puslapių informacija, rodyti videofilmus ar kitą mokomąją medžiagą. Naudojant IKT pamokose, stiprėja mokinių mokymosi motyvacija, dėmesys pamokai, pamokos tampa įdomesnės ir patrauklesnės mokiniui. Mokiniai geriau supranta mokomąją medžiagą. Informacinės technologijos sudaro galimybes kokybiškai naudoti naujus mokymosi metodus, skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Mokykla siekia modernaus informacinių technologijų įsisavinimo lygio, plėsdama kompiuterinių ir audiovizualinių technologijų panaudojimą ugdymo procese. Kokybiškai besikeičiančios technologijos ir jų taikymo

galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų švietime infrastruktūrą, atnaujinti ugdymo (-si) procesą, suteikti jam šiuolaikiškumo.

IV SKYRIUS

VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ

Organizacinė struktūra ir valdymas

Pavadinimas – Raseinių specialioji mokykla.

Steigėja – Raseinių rajono savivaldybė, kodas 288740810, adresas: V. Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai.

Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Teisinis statusas – įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 290986160.

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Raseinių rajono savivaldybės taryba, kurios kompetencija mokyklos atžvilgiu apibrėžiama Biudžetinių įstaigų įstatyme, Vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

Mokyklos veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

Pagrindinė mokyklos veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10

Kitos švietimo veiklos rūšys: ikimokyklinis ugdymas, kodas 85.10.10; priešmokyklinis ugdymas, kodas 85.10.20; pradinis ugdymas, kodas 85.20; vidurinis ugdymas, kodas 85.31.20; sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51; kultūrinis švietimas, kodas 85.52; švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.

Kitos ne švietimo veiklos rūšys: maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29; vaikų dienos priežiūros veikla, kodas 88.91; apgyvendinimo veikla, kodas 55.90; nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20; kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas, kodas 49.39; bibliotekų ir archyvų veikla, kodas 91.01; muziejų veikla, kodas 91.02.

Mokomoji kalba – lietuvių.

Mokymosi formos: grupinis ir pavienis.

Buveinės adresas – Kalnų g. 15A, Raseiniai, LT-60136, telefonas +370 428 51 940, elektroninis paštas rspecm@gmail.com

Svetainės adresas – <https://raseiniuspindulys.lt>

Mokyklos valdymo struktūrą apsprendžia jos juridinis statusas, veiklos rūšys, funkcijos, mokykloje dirbančių darbuotojų skaičius ir kiti veiksniai. Mokykloje vykdomos individualizuotos ikimokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo, pritaikytos priešmokyklinio, socialinių įgūdžių ugdymo, neformaliojo švietimo ir popamokinio ugdymo „Ruošiuosi savarankiškam gyvenimui“ programos. Mokyklai vadovauja direktoriaus. Joje veikia savivaldos

institucijos: mokyklos taryba, mokytojų taryba, mokyklos metodinė taryba ir dvi metodinės grupės: auklėtojų ir mokytojų, klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) komitetas.

Mokyklos taryba – aukščiausioji mokyklos savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei, telkianti mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų), kitų mokyklos bendruomenės narių atstovus bei mokyklos rėmėjus svarbiausiems mokyklos veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti.

Mokytojų taryba – nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija pedagogų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams analizuoti ir spręsti.

Metodinė taryba – mokyklos metodinių grupių vadovus, mokytojus metodininkus, auklėtojus metodininkus ir socialinį pedagogą jungianti taryba, organizuojanti ir koordinuojanti metodinių grupių veiklą.

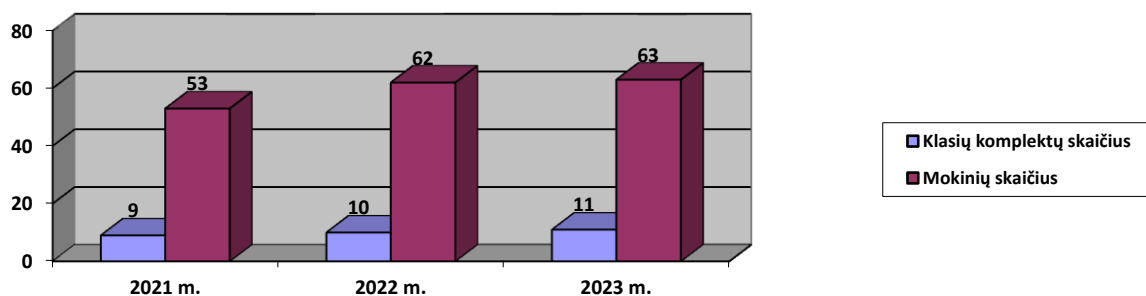
Klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) komitetas aptaria su klasės vadovu klasės mokinių lankomumo, elgesio ir pažangumo, saugumo, maitinimo, vežimo, informacijos gavimo apie vaikus klausimus, padeda organizuoti klasės renginius, išvykas, kurti edukacinę aplinką, vykdyti ugdymą karjerai, teikia siūlymų mokyklos tarybai ir direktoriui.

Edukaciniai veiksniai

Švietimo, mokslo ir sporto ministerija nustato pagrindinius reikalavimus ugdymo turiniui formuoti, reglamentuoja ugdymo proceso organizavimo bendrąją tvarką. Mokytojai, nuolat tobulindami kvalifikaciją, įgydami vis naujų kompetencijų, efektyvina ugdymo procesą. Bendrojo ugdymo mokyklų savęs vertinimo instrumentai ir jų naudojimo rekomendacijos mokyklai suteikia galimybę įsivertinti veiklą, savarankiškai atrasti ir priimti tinkamiausius sprendimus, tikslingai planuoti aukštą ugdymo kokybę užtikrinančią kaitą. Edukacinėms veikloms optimaliai panaudojamos ne tik mokyklos patalpos, bet sėkmingai išnaudojamos palankios edukacinės erdvės Raseinių mieste (Kalnų kvartalo bendruomenės poilsio ir Raseikos parkai, muziejus, biblioteka ir pan.). Mokykla inicijuoja ir taiko įvairias bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) formas, ruošia mokinius savarankiškam gyvenimui.

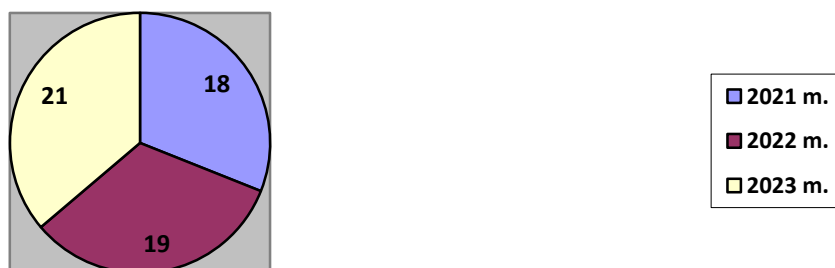
Žmogiškieji ištekliai

1 lentelė. Klasių komplektų ir mokinių skaičius



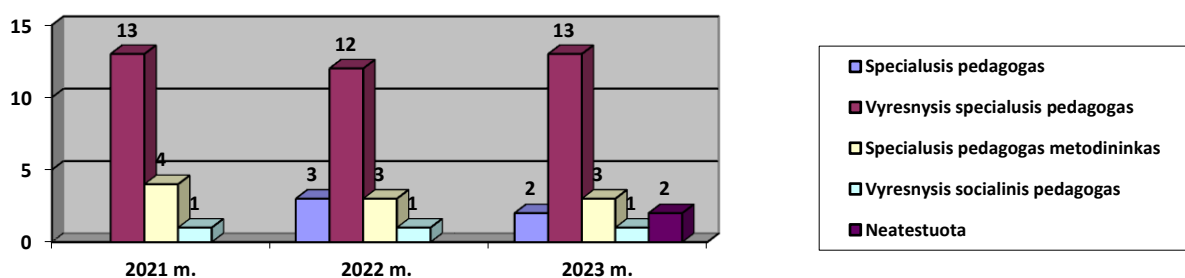
Mokykloje dirbantys darbuotojai skirstomi į šias kategorijas: vadovai (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui); pedagogai (mokytojai, auklėtojai, socialinis pedagogas); nepedagoginiai darbuotojai, padedantys mokiniams dalyvauti ugdymo procese (bibliotekininkas, mokytojų padėjėjai) ir aptarnaujantis personalas. Siekiama suvienyti darbuotojus bendriems tikslams ir vertybėms kurti. Skatinama lyderystė, iniciatyva, kūrybiškumas, kvalifikacijos tobulinimas. Pedagoginės bendruomenės nariai rengia ir įgyvendina vaikų užimtumo projektus, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas, įvairiuose kvalifikaciniuose renginiuose nuolat gilina savo kompetencijas. Mokyklos sėkmę lemia tinkamas vaidmenų, pareigų pasidalijimas, bendradarbiavimas. Mokykloje suburtos įvairios komandos ir darbo grupės, kurios sprendžia švietimo klausimus, organizuoja mokyklos renginius, dalijasi profesine patirtimi, dalyvauja konkursų komisijose.

2 lentelė. Pedagoginių darbuotojų skaičius



Pedagogų kvalifikacija yra lemiantis veiksnys užtikrinant aukštą ugdymo ir mokyklos veiklos kokybę, todėl jiems sudarytos sąlygos tobulinti savo kompetencijas.

3 lentelė. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacinės kategorijos



Pedagoginė, socialinė ir specialioji pagalba

Mokyklos Vaiko gerovės komisija rūpinasi pozityvaus mokyklos mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoja prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą; gavusi tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlieka vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą ir kreipiasi į Raseinių rajono švietimo pagalbos

tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių pakartotinio įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka; derina su Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnyba švietimo pagalbos gavėjų ir pagalbos gavėjų, turinčių kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų, sąrašus; teisės aktų nustatyta tvarka inicijuoja vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros priemonės pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą; bendradarbiauja su mokyklos savivaldos institucijomis, suinteresuotomis institucijomis ar asmenimis vaiko gerovės klausimais. Mokykla, sudarydama sąlygas vaikų socializacijai, vaidina svarbų vaidmenį, tačiau svarbiausią vietą asmenybės socializacijoje užima šeima, nes ji daro įtaką vaikui, kaip ir kiekvienam šeimos nariui, visose gyvenimo srityse. Šeimos poveikis daug priklauso nuo to, kokia yra šeima ir kokie joje taikomi socializavimo modeliai. Be to, šeima negali aprėpti visų gyvenimo sričių ir jose kylančių problemų, todėl svarbus šeimos bendradarbiavimas su mokykla, kuri organizuoja socialinę, pedagoginę bei psichologinę pagalbą, vykdo mokinių sveikos gyvensenos ir socialinių įgūdžių ugdymą, žalingų įpročių prevenciją, neformalųjį švietimą. Mokykloje ugdomi negalia dėl įvairiapusių raidos sutrikimų, nepatikslingo, nežymaus, vidutinio ir žymaus intelekto sutrikimo bei kompleksinę negalią turintys mokiniai.

4 lentelė. Mokinių skaičius pagal sutrikimus

Sutrikimas	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Negalia dėl:	43	45	45
įvairiapusių raidos sutrikimų	0	2	4
nepatikslingo intelekto sutrikimo	1	0	0
nežymaus intelekto sutrikimo	29	27	28
vidutinio intelekto sutrikimo	12	16	12
žymaus intelekto sutrikimo	1	0	1
Kompleksinė negalia	10	17	18
Iš viso:	53	62	63

Visiems mokiniams teikiama specialiojo pedagogo pagalba. Mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų, logopedas veda individualias ir grupines logopedines pratybas, o mokiniams, turintiems cerebrinį paralyžių arba sunkių judėjimo ir padėties sutrikimų, organizuojamos individualios gydomosios kūno kultūros pratybos. Nuo 2008 metų šią pagalbą teikia specialistas. Nuo 2006 metų socialinę pagalbą teikia socialinis pedagogas. Jau penkti metai mokykloje teikiama psichologo pagalba. Pastaruoju metu dėl ženkliai išaugusio mokinių, kuriems reikalinga psichologo pagalba, skaičiaus mokykloje neužtikrinamas psichologinės pagalbos teikimas. Mokiniams aštuoni mokytojo padėjėjai teikia specialiąją pagalbą.

5 lentelė. Švietimo pagalbos teikimas mokiniams

Specialistas	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Mokinių skaičius	53	62	63
Iš jų gauna pagalbą:			
specialiojo pedagogo	53	62	63
logopedo	50	60	41
socialinio pedagogo	51	60	57
psichologo	14	23	27
mokytojo padėjėjo	49	59	56

Mokinių vežimas

Didžioji dalis mokyklos mokinių į mokyklą ir iš jos yra pavežami. 2,7 % mokinių į mokyklą geba atvykti UAB „Raseinių autobusų parkas“ maršrutiniu transportu, 45,8 % mokinių į mokyklą vežami mokyklos transportu, 51,5 % – kitais vežimo būdais: VšĮ Raseinių socialinių paslaugų centro specialiuoju autobusu ir tėvų nuosavu transportu.

6 lentelė. Mokinių vežimas

Metai	Toliau kaip 3 km nuo mokyklos gyvenantys mokiniai	Vežamų mokinių skaičius	Maršrutiniu transportu	Mokykliniu transportu	Kitais vežimo būdais
2021	41	47	2	22	23
2022	43	49	1	24	24
2023	46	53	1	22	30

Nemokamas maitinimas

Daugiau kaip pusei mokyklos mokinių organizuojamas nemokamas maitinimas. Tai bendrabutyje gyvenantys ir socialinę paramą gaunantys mokiniai. Nuo 2016 metų mokinių maitinimo paslaugą teikė UAB „Siglivity“. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. – UAB „Maisto slėnis“.

Ugdymas karjerai

Mokykla organizuoja ir užtikrina mokykloje mokinių ugdymą karjerai, profesinį informavimą ir profesinį konsultavimą bei stebėseną. Vykdamas mokinių ugdymą karjerai, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnio ypatumus, sudaromos sąlygos mokiniams įgyti karjeros kompetencijų (žinių, gebėjimų ir nuostatų apie save, mokymosi, saviraiškos ir darbo galimybes, karjeros sprendimų priėmimą), pasitelkiant informacines sistemas ir kitas priemones: pažintines ekskursijas, išvykas, susitikimus su įstaigų atstovais, darbdaviais ir kitais asmenimis. Taip pat organizuojama su ugdymu karjerai suderinta kultūrinė, meninė, pažintinė ir kita veikla bei neformalusis švietimas. Informacijos metodikos centre yra kaupiama metodinė medžiaga ir

priemonės karjeros ugdymui. Nuo 2023 m. sausio 1 d. mokiniams teikiamos individualios karjeros specialisto konsultacijos, per kurias mokiniai gali pažinti, įvertinti ir aptarti individualias savybes, turėsiančias įtakos karjerai (mokymuisi, darbui); padedama spręsti klausimus, susijusius su mokymusi ir profesinės veiklos rinkimusi; patariama darbo paieškos klausimais.

Popamokinė veikla

Vienas trečdalis mokinių po pamokų penkias dienas per savaitę gyvena mokyklos bendrabutyje. Su ugdytiniais dirba penkios auklėtojos, kurios įgyvendina popamokinio ugdymo programą „Ruošiuosi savarankiškam gyvenimui“. Tam tikslui yra įrengti darbo kambariai, virtuvėlė, valgomasis, skalbyklėlė. Poilsio kambariuose ugdytiniai gali smagiai leisti savo laisvalaikį: žaisti įvairius žaidimus, žiūrėti televizijos laidas, skaityti, tobulinti kompiuterinio raštingumo įgūdžius. Vaikams organizuojamos teminės, sportinės, žaidimų popietės, tradiciniai renginiai.

Bendrasis ugdymas

Mokykla, organizuodama bendrąjį ugdymą, vadovaujasi pagrindiniais reikalavimais ugdymo turinio formavimui ir ugdymo proceso organizavimo bendrąja tvarka (bendrieji ugdymo planai). Mokyklai suteikta galimybė formuoti individualų ugdymo turinį ir individualizuoti ugdymo procesą (mokyklos ugdymo ir metinės veiklos planai). Bendrasis ugdymas vykdomas įgyvendinant pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą ir socialinių įgūdžių ugdymo programas specialiųjų ugdymo poreikių turintiems 7–21 metų amžiaus mokiniams. Mokytojai, atsižvelgdami į skirtingus mokinių gebėjimus, poreikius, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, rengia mokiniams skirtas ugdymo programas. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas vykdomas įgyvendinant individualizuotą ikimokyklinio ugdymo ir pritaikytą priešmokyklinio ugdymo programas 3–6 metų amžiaus vaikams.

7 lentelė. Mokinių skaičius pagal ugdymo programas

Programa	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Ikimokyklinio ugdymo individualizuota	0	3	2
Priešmokyklinio ugdymo pritaikyta	0	4	3
Pradinio ugdymo individualizuota	11	12	19
Pagrindinio ugdymo individualizuota	27	24	22
Socialinių įgūdžių ugdymo	15	19	17
Iš viso:	53	62	63

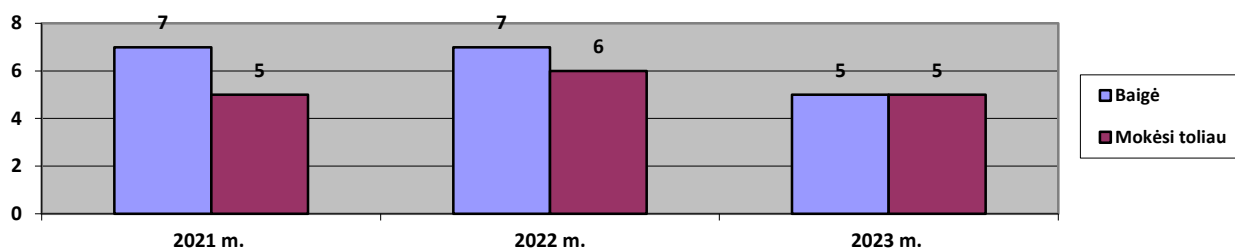
Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimui taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

8 lentelė. Pamokų lankomumas

Mokslo metai	Praleistų pamokų skaičius	Pateisintų pamokų skaičius	Mokinių skaičius	Pateisintų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui	Nepateisintų pamokų skaičius
2020-2021	5198	5198	56	92,8	0
2021-2022	5568	5568	54	103,1	0
2022-2023	6808	6806	62	109,8	0

Per paskutiniuosius trejus metus pagrindinio ugdymo individualizuotą programą baigė 19 mokinių, iš jų 16 toliau mokėsi socialinių įgūdžių ugdymo klaseje. Pagrindinė kliūtis siekti tolesnio profesinio išsilavinimo – motyvacijos stoka, socialinės-ekonominės šeimos sąlygos ir negalios laipsnis.

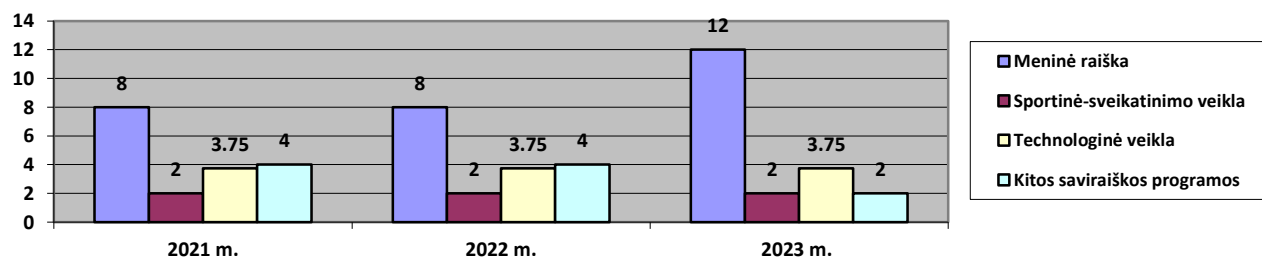
9 lentelė. Mokinių, baigusį pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, tolimesnis mokymasis



Neformalusis švietimas

Mokykloje privalomųjų mokomųjų dalykų turinys glaudžiai siejamas su neformaliuoju švietimu. Mokiniai tobulina savo gebėjimus dalyvaudami pasirinktose saviraiškos programose – meninei raškai, sportinei-sveikatinimo veiklai, technologiniams mokinių gebėjimams – ugdyti. Neformaliojo švietimo valandos paskirstomos atsižvelgiant į mokinių poreikius, klasių komplektų skaičių, neformaliojo švietimo organizavimo tradicijas ir tikslumą. Neformaliojo švietimo organizavimui ir vykdymui mokykloje panaudojama 100 % neformaliajam švietimui skirtų valandų.

10 lentelė. Neformaliojo švietimo valandų pasiskirstymas pagal veiklos kryptis



Pedagogai su savo mokiniais kasmet aktyviai dalyvauja įvairiuose renginiuose.

11 lentelė. Projektai, konkursai, parodos, festivaliai, akcijos

2021	2022	2023
Projektai		
<i>Mokykliniai:</i>		
„Lietuva – Tėvynė mano“, „Mes smalsieji aplinkos tyrinėtojai“, „Mano gimtinė rudenį“, „Gamtos atradimai vaiko akimis“, „Judėk, krutėk ir draugui padėk“, „Kukučio laboratorija“	„Lietuva – Tėvynė mano“, „Mes – jaunieji aplinkos tyrinėtojai“, „Music SPA“, „...ir gražus gimtasis mūsų kraštas!“, „Judėk, krutėk ir draugui padėk“, „Nuo idėjos iki produkto“, „Augalų auginimas, stebėjimas bei panaudojimas“	„Emocijų dėlionė“, „Ar pažįsti Lietuvos etnografinius regionus?“ „Kalėdų belaukiant“
<i>Rajoniniai:</i>		
„Menų fiesta. Spalvų paletė 2021“, „2022 metų svajonių kalendorius“	„Menų fiesta“ „2023 metų džiaušmo kalendorius“	„Menų fiesta 2023. Eva bena, kuki baki“, „2024 metų nuotykių kalendorius“
<i>Respublikiniai:</i>		
	„Profesijų pasaulis“, „Kuriu svajonę“, „Jaukaus Kalėdinio stebuklo laukiant“, „Turi profesiją – turi ateitį!“	„Vaikų Velykėlės“, „Judėk, krutėk ir draugui padėk“, „Sveikata visus metus“
<i>Tarptautiniai:</i>		
„Tautosakos gaudyklė“	–	DofE (The Duke of Edinburgh's International Award), „Tarptautinė etnokultūrinė savaitė“, „Lietuvos ir Estijos liaudies folkloras, tradicijos ir papročiai“, „Lietuvos ir Lenkijos kalendorinės šventės“
Konkursai		
<i>Rajoniniai:</i>		
„Auksinis ruduo“, „Vaikystės žodžiai“, „Adventinis vainikas“, „Užgavėnių babaužiai“, „Muzikiniu traukiniu atrieda Kalėdos“	„Auksinis ruduo“, „Muzikiniu traukiniu atrieda Kalėdos“, „Talenčiukai“, „Vaikystės žodžiai“	„Auksinis ruduo“, „Muzikiniu traukiniu atrieda Kalėdos“, „Vaikystės žodžiai“
<i>Respublikiniai:</i>		
„Piešiu gyvenimą“, „Tvari ateitis – išsaugota gamta“.	„Pasaulis, kuriame maisto užtenka visiems“, „Žodžiai į širdį“, „Vandens lašelyje stebuklą pamačiau“, „Tvari ateitis – išsaugota gamta“, „Mona ličyna“	„Profesijų pasaulis“, „Atverkime duris pavasariui“
Parodos		

Mokyklinės:		
„Rudens perlai“	„Rudens perlai“	„Gerumo puodelis“, „Rudens perlai“
Rajoninės:		
–	„Advento vainikas“	„Advento vainikas“, „Gerumo šviesoje“
Respublikinės:		
„Aš toks, tu kitoks ir pasaulis tampa spalvotas“, „Kalėdų pasaka lange“, „Mes norime būti kartu“	„Gražiausia mamos suknelė“, „Kalėdų pasaka“, „Kuriu Kalėdas“, „Draugystės knyga“, „Nesivaikyk mados, sveikai maitinkis“, „Rudens lapas 2022“, „Paveikslėlis – dovana mamai“	„Kokia nuostabi, Lietuva, esi“, „Velykinis margutis“, „Mūsų gėlės Lietuvai“, „Sutikime sugrįžtančius paukščius“, „Aš esu šio pasaulio dalis“, „Kalėdinis STEAM žaisliukas eglutei“, „Sužadink man norą bendrauti 2023“, „Oi, tu žirge, žirge“
Festivaliai		
Rajoniniai:		
–	–	„Dainuoju pavasariui“
Respublikiniai:		
„Saulės vaikai“, „Kai tu šalia III“	„Saulės vaikai“, „Nešuosi Lietuvą savo širdyje“, „Kai tu šalia IV“, „Šviesa mano sielai“, „Perliukai“	„Tu, Lietuva, tu mana“, „Saulės vaikai“, „Gamtos atradimai vaiko akimis. Gintaro paslaptys“
Tarptautiniai:		
„Gerumo sparnai 2021“	XVIII-asis Nuostabiųjų teatrų (Lenkijoje)	„Gerumo sparnai 2023“, XIX-asis Nuostabiųjų teatrų (Lenkijoje), „Kai tu šalia V“
Akcijos		
Mokyklinės:		
„Globokime paukštelius“, „Užmirštas kapelis – jau neužmirštas!“, „Darom“	„Pabirę mandagumo žodžiai“, „Globokime paukštelius“, „Užmirštas kapelis – jau neužmirštas!“, „Švarioje aplinkoje – sveikas žmogus“	„Spalvinukas“, „Velykas pasitinkant“
Rajoninės:		
–	–	„Inkilai Maironio tėviškėje“, „Rankomis ir širdimis apkabinkime Nepriklausomybės paminklą „Žemaitis“
Iniciatyvos		
Mokyklinės:		
–	„Dėkingumo mėnuo“	–
Respublikinės:		
„Gyvybės medis“, „Atmintis gyva, nes liudija“	„Atminties kelias“, „Atmintis gyva, nes liudija“	„Atminties kelias“, „Vienu ritmu – visi kartu“, „Atmintis gyva, nes liudija“

Technologijos

IKT prieinamumas mokykloje yra geras, tačiau technologiškai pasenusias priemones kasmet reikia atnaujinti. Visose klasėse ir kabinetuose yra įrengtos kompiuterinės darbo vietos su interneto prieiga, septyniose klasėse ir kabinetuose įrengtos interaktyvios lentos su daugialypės terpės projektoriais. Dar tokie 6 projektoriai yra technologijų, IT kabinetuose, informaciametodiniame centre, salėje, muziejuje ir bendrabučio dienos patalpose. Daugiau kaip pusė mokinių gali naudotis planšetiniais kompiuteriais.

Ryšių sistema konfidencialiai tvarkomi Mokinių ir Pedagogų registrai, duomenys pateikiami švietimo valdymo informacinėje sistemoje ŠVIS. Naudojamosi el. dienynu TaMo, elektroninio pašto paslaugomis, mokyklos internetiniu puslapiu, Facebook paskyra. Čia pateikiama aktualiausia informacija apie mokyklos veiklą. Informacija apie mokykloje vykstančius renginius skelbiama ir rajoninėje spaudoje. Mokykla naudojami vieninga elektronine dokumentų valdymo sistema DVS, viešųjų pirkimų elektronine sistema VIPIS, personalo apskaitos sistema PERSONALAS, strateginio planavimo sistema STRAPIS.

Etosas

Mokyklos kultūra grįsta pagarba kiekvieno unikalumui, atvirumu, bendruomeniškumu, susitarimais. Tarp bendruomenės narių vyrauja pagarba, empatija, pasitikėjimas, solidarumas. Prioritetas – pilietiškumo ir etnokultūrinių tradicijų puoselėjimas, patyriminis ugdymas.

Mokykla turi savo atributiką – vėliavą, dainą ir ženklą.

Mokyklos ryšiai

Mokykla bendrauja ir bendradarbiauja su vietos institucijomis (Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnyba, Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Raseinių rajono policijos komisariatu, VšĮ Raseinių neįgaliųjų užimtumo ir paslaugų centru, sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Raseinių viltis“, Raseinių socialinių paslaugų centru, Raseinių Rotary klubu, Raseinių Marcelijaus Martinaičio viešąja biblioteka, Raseinių krašto istorijos muziejumi, Raseinių miesto Kalnų kvartalo bendruomene, Raseinių rajono kultūros centru, Raseinių pagalbos šeimai namų globos centru, Lietuvos smulkiųjų verslininkų ir prekybininkų asociacijos bei Lietuvos Raudonojo kryžiaus draugijos Raseinių skyriais, Raseinių Viktoro Petkaus ir Raseinių Šaltinio progimnazijomis, Raseinių meno mokykla, lopšeliais-darželiais „Liepaitė“ ir „Saulutė“), su Kelmės specialiosios, Kėdainių „Spindulio“, Šiaulių „Dermės“, Akmenės r. Dabikinės Vladimiro Zubovo, Vilkaviškio r. Kybartų „Rasos“, Smalininkų ir Raseinių technologijų ir verslo mokyklomis, Tauragės r. Skaudvilės ugdymo ir vaiko gerovės, Kauno Prano Daunio ugdymo, Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo ugdymo centrais. Bendraujama ir su užsienio partneriais: Lietuvos dukterų draugijos Los Angeles (JAV) skyriumi, Tczew (Lenkija) miesto specialiojo ugdymo centru, Estijos

Raikkülos specialiaja mokykla. Vykdomi bendri projektai, mokinių socializacijos programos, dalijamasi darbo patirtimi.

Bendravimas su tėvais (globėjais, rūpintojais)

Daug dėmesio skirama tėvų įsitraukimui į mokyklos įgyvendinamas veiklas, iniciatyvas. 2023 m. mokykloje suburta Tėvų savitarpio paramos grupė. Organizuojami tėvų forumai, šeimos diena, kalėdinė šventė, technologijų ir meno projektai ir kt. Jų metu tėvai stebi įvairių dalykų pamokas, veiklas ar kitus užsiėmimus, susipažįsta su vaikų ugdymo procesu, neformaliu švietimu, kultūrine veikla. Organizuojami klasių tėvų susirinkimai, individualūs pokalbiai. Gerėja tėvų lankymasis mokyklos renginiuose, įsitraukimas į mokyklos iniciatyvas. Tačiau vis dar nepakankamas tėvų indėlis planuojant ugdymo turinį, individualizuojant ugdymo programas, analizuojant mokyklos veiklą, sprendžiant kitas problemas.

Finansiniai ištekliai

Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelis ir ūkio lėšos), Savivaldybės biudžeto, rėmėjų, gyventojų skiriamų 1,2 % pajamų mokesčio lėšų. Papildomai lėšų gaunama už projektų vykdymą ir suteiktas paslaugas. Mokykla turi paramos gavėjo statusą. Didžioji biudžeto asignavimų dalis tenka personalo darbo užmokesčiui. Mokinio krepšelio lėšų nepakanka ugdymo plano realizavimui (mokytojų atlyginimas, socialinio draudimo įmokos, mokytojų kvalifikacijos kėlimas, vadovėliai ir mokymo priemonės ir kt.)

12 lentelė. Mokyklos biudžetas

Finansavimo šaltiniai	2021 metai (tūkst. Eur)	2022 metai (tūkst. Eur)	2023 metai (tūkst. Eur)
Valstybės biudžeto lėšos	314,9	328,1	430,4
Mokymo lėšos	377,1	421,6	535,3
Savivaldybės lėšos	–	19,9	51,2
Specialiosios programos lėšos	3,1	3,5	3,5
Finansuojamų projektų lėšos	–	0,9	0,6
Kitos valstybės lėšos	1,3	24,2	–
Iš viso:	696,4	798,2	1021,0

Nepakankamai užtikrinta mokyklos pastatų ir teritorijos apsauga iš išorės, nes tik dalis teritorijos aptverta. Pilnas teritorijos aptverimas užtikrintų mokinių saugumą ir būtų apribotas nepageidautinų asmenų patekimas į mokyklos teritoriją, atsirastų sąlygos įrengti papildomas edukacines aplinkas. Siekiant sutaupyti energetinius resursus, būtina renovuoti mokyklos bendrabučio fasadą.

Planavimo sistema

Mokyklos planavimo sistemą sudaro:

- strateginis planas;
- metinis veiklos planas;
- ugdymo planas;
- mėnesio veiklos planas;
- biudžeto planas;

ikimokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotos, priešmokyklinio pritaikytos, socialinių įgūdžių ugdymo, neformaliojo švietimo ir popamokinio ugdymo „Ruošiuosi savarankiškam gyvenimui“ programos ir ilgalaikiai planai.

Direktoriaus įsakymu sudaromos darbo grupės mokyklos strateginiam, metų veiklos ir ugdymo planams rengti. Strateginio, metinio veiklos ir ugdymo planų rengime dalyvauja mokyklos savivaldos institucijos. Mokyklos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, Švietimo įstatymu, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Raseinių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, mokyklos savivaldos institucijų nutarimais, patvirtintais direktoriaus įsakymais.

Planavimo formos kasmet tobulinamos, siekiant didesnio mokyklos veiklos efektyvumo, iškeliami bendrosios būklės gerinimo uždaviniai ir numatomos priemonės sėkmingam strateginių tikslų įgyvendinimui. Su strateginiu ir veiklos planais supažindinama Mokyklos bendruomenė.

Veiklos kontrolė

Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos kontrolė, yra mokyklos nuostatai, vidaus ir darbo tvarkos taisyklės, ugdymo planas, metinis veiklos planas, pareigybių aprašymai. Ugdomojo proceso ir švietimo priežiūrą vykdo direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Stebėsenos rezultatai su mokytojais aptariami individualiai, mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinėse grupėse. Po kiekvieno pusmečio klasių vadovai rengia klasių pažangumo ir lankomumo ataskaitas. Jų pagrindu rengiamos metinės mokyklos pažangumo ir lankomumo ataskaitos. Ataskaitas analizuoja mokyklos mokytojų taryba. Mokyklos finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka, išankstinė finansinė kontrolė atliekama pagal patvirtintą apskaitos politiką. Vidaus auditą atlieka Raseinių rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius.

Mokyklos veiklos ir finansinį auditą atlieka Raseinių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

Mokyklos švietimo veiklos valstybinę priežiūrą atlieka Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Veiklos priežiūrą atlieka Raseinių rajono savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkdama išorinius vertintojus.

Veiklos kokybės įsivertinimas

Mokykloje kiekvienais metais atliekamas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Jį atlieka mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė. Atlikus platųjį įsivertinimą, mokyklos taryboje nustatomas mokyklos veiklos įsivertinimo sričių ir rodiklių giluminis įsivertinimas. Išvados aptariamos mokytojų taryboje ir panaudojamos rengiant mokyklos strateginį planą ir metinius veiklos planus.

Atlikus mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą, tobulinimui buvo pasirinkti šie rodikliai:

2021 m.

Rodiklis 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje (tikslingumas)

Kompiuterinių technologijų taikymas ugdymo procese tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu įgalino pedagogus pagal poreikį ir galimybes vesti vaizdžias pamokas/veiklas, leido ugdymosi procesą paversti įdomiu ir dinamišku. Skaitmeninis turinys ir technologijos padėjo įdomiau ir išsamiau pateikti ugdymo turinį. IKT ugdymą darė patrauklesnį, kėlė mokinių mokymosi motyvaciją.

2022 m.

Rodiklis 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais (įsitraukimas)

Dauguma tėvų (globėjų, rūpintojų) plečia vaikų kultūrinį akiratį, skatina vaikų pažintinį aktyvumą, padeda vaikams išsikelti ugdymo tikslus, skatina jų siekti, skatina dalyvauti mokyklos veiklose. Dauguma tėvų dalyvauja individualiuose ir bendruose susitikimuose su pedagogais abiem pusėms tinkamu laiku. Tačiau vis dar maža dalis visų mokinių tėvų inicijuoja prasmingas veiklas, projektus. Mažiau nei ketvirtadalis tėvų dalyvauja tobulinant mokyklą.

2023 m.

Rodiklis 4.2.2. Bendradarbiavimas su tėvais (pažinimas ir sąveika)

Daugumos tėvų (globėjų) ir pedagogų nuomone bendradarbiavimas vaikų ugdymo klausimais yra pakankamai geras. Aktualiausia informacija tėvams (globėjams) yra apie jų vaikų pasiekimus, elgesį, drausmę, bendravimą su draugais ir pedagogais. Priimtiniausias informacijos pateikimo būdas apie vaiką tėvams (globėjams) yra pokalbis telefonu ir kontaktinis individualus pokalbis. Tėvų (globėjų) informavimo ir švietimo sistema atitinka tėvų poreikius. Vis dar nepakankamas tėvų (globėjų) dalyvavimas vaiko ugdyme, bendravimas ir bendradarbiavimas su pedagogais.

V SKYRIUS
SSGG (STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ) ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymuisi palankus mikroklimatas. • Ugdymas siejamas su mokinių gyvenimiškąja patirtimi. <ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo(si), socializacijos ir saviraiškos aplinkos kūrimas bei puoselėjimas. • Sąlygų mokiniams gyventi mokyklos bendrabutyje sudarymas. • Bendruomenės sutelkimas mokyklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti. • Bendruomenės narių gebėjimas rezultatyviai dirbti komandose. • Tradicijų puoselėjimas, atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės iniciatyvas. • Tikslingas mokyklos teritorijos išnaudojimas įvairių edukacinių aplinkų kūrimui. • Ankstyvojo ugdymo teikimas. • Ugdymo proceso organizavimas už mokyklos ribų. • Aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. • Kryptingas pedagogų profesinės ugdymo veiklos ir profesinio augimo kompetencijų ugdymas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dėl specialistų trūkumo neužtikrinamas pakankamas mokinių poreikius atitinkančios psichologinės pagalbos teikimas. <ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įsitraukimas į mokyklos veiklą. • Mokyklos vidaus patalpos, išskyrus I aukštą, nepritaikytos judėjimo negalią turintiems mokiniams (nėra lifto ar keltuvo).
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Dalyvavimas respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose, sudarančiuose galimybę gerinti ugdymosi aplinką, pedagoginės patirties sklaidą ir perimti pozityvią patirtį. <ul style="list-style-type: none"> • Socialinio emocinio ugdymo programos parengimas ir įgyvendinimas. • Mokyklos, kaip atviros bendruomenės, įvaizdžio stiprinimas. • Palankios ugdymosi aplinkos autizmo spektro sutrikimą turintiems ugdytinimas sukūrimas. <ul style="list-style-type: none"> • Tėvų (globėjų, rūpintojų) įsitraukimas į bendruomenės veiklą. • Konsultavimo paslaugų teikimas rajono ugdymo įstaigų pedagogams, mokiniams ir jų tėvams specialiojo ugdymo klausimais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuolatinės švietimo sistemos Lietuvoje reformos, vietos valdžios kaita. <ul style="list-style-type: none"> • Neužtikrinta mokyklos aplinkos apsauga iš išorės (teritorija aptverta tik iš dalies, nesaugus pėsčiųjų kelias į mokyklą). • Nestabili geopolitinė situacija • Dėl demografinės padėties mažėjantis mokinių skaičius. • Vadovėlių ir ugdymo priemonių, skirtų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, trūkumas ir pritaikymas kokybiškam atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.

VI SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija

Didelių širdžių bendruomenė

Misija

Teikti personalizuotą ugdymą ir užimtumą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniams, kurti saviraišką skatinančią aplinką, dalintis darbo patirtimi.

Filosofija

Esame didelių širdžių bendruomenė – tiesianti bendrystės tiltus pasaulio įvairovei.

Vertybės

Saugumas, laisvė, atsakomybė.

Prioritetinės kryptys

1. Ugdymo(si) proceso kokybė.
2. Atviros bendruomenės kūrimas.

VII SKYRIUS

STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, atliepiant individualius ugdytinių poreikius.

- 1.1. Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą vaikams/mokiniam, sudaryti sąlygas plėtoti prigimtines galias ir įgytus gebėjimus.
- 1.2. Naudoti įvairias edukacines aplinkas ir būdus ugdymo proceso organizavimui.
- 1.3. Kryptingai ugdyti pedagogų profesinės ugdymo veiklos ir profesinio augimo kompetencijas ir plėtoti profesinės patirties sklaidą.

2. Įgyvendinti projektines, konsultavimo, patirties pasidalinimo, socialinės partnerystės stiprinimo veiklas.

- 2.1. Kryptingai kurti ir plėtoti partnerystės ir mokymosi vieni iš kitų kultūrą.
- 2.2. Plėtoti bendruomenės lyderystę skatinant kūrybiškumą, iniciatyvumą ir inovatyvumą.

Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas (priedas).

VIII SKYRIUS

LAUKIAMI REZULTATAI

Įgyvendinus strateginį planą, pagerės ugdymo kokybė, bus pagerintos sąlygos kiekvienam ugdytiniui plėtoti prigimtines galias ir įgytus gebėjimus, ugdyti kompetencijas, teikiama kokybiška individualius specialiuosius ugdymosi poreikius užtikrinanti pagalba. Ugdymo proceso gerinimui įtakos turės pedagogų kryptingas kompetencijų tobulinimas ir profesinės patirties

sklaida, efektyvus ugdymo aplinkų, priemonių naudojimas, platesnis projektinės, atviros bendruomenės veiklos organizavimas, bendruomenės stiprinimo iniciatyvų ir programų įgyvendinimas. Įgyvendinus mokyklos edukacinių, aktyvių poilsio ir kitų erdvių tobulinimą, edukacinių programų įgyvendinimą, bus sukurtos saugios ir higieniškos sąlygos ugdymui. Pakeitus mokyklos struktūrą, bus plėtojama bendruomenės lyderystė, įgyvendinant įtraukiojo švietimo nuostatas, užtikrinant kokybišką ugdymą ir socializaciją įvairių ugdymosi poreikių vaikams. Gerės mokyklos veiklos planavimas ir planų įgyvendinimas, bus dirbama komandoje, derinant skirtingų specialistų įgūdžius, į projektų įgyvendinimą ir tikslų siekimą įtraukiant mokyklos bendruomenę, plečiant ir stiprinant socialinių partnerių tinklą.

IX SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Už strateginio plano įgyvendinimą atsako mokyklos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar bendruomenė įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą.

Mokyklos strateginio plano rengimo grupė kasmet gruodžio mėnesį bendruomenei pristato ataskaitą apie strateginio plano vykdymą. Tokiu būdu visuomenė gali stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus. Mokyklos metinės veiklos planavimo grupė, išnagrinėjusi strateginio plano rengimo grupės ataskaitą ir rekomendacijas, bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia metinį veiklos planą, numatydamą priemones ir terminius strateginiams uždaviniams įgyvendinti.

Po metinio strateginio plano įgyvendinimo įvertinimo strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės gali būti koreguojami.

Strateginio plano tikslų įgyvendinimas fiksuojamas lentelėje:

1. Tikslas		
1.1. Uždavinys		
Priemonės	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas
1.		
2.		
Išvados/pastabos/ rekomendacijos		

Raseinių specialiosios mokyklos
2024–2026 metų strateginio plano
priedas

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Prioritetas	Tikslas	Uždavinys	Priemonė	Pavadinimas	Vykdytojai	Tikslo, uždavinio, priemonės, rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus				
						Pavadinimas	Mato vnt.	2024 m. faktinė reikšmė, rezultatas, lėšos Eur	2025 m. siektina reikšmė, rezultatas	2026 m. siektina reikšmė, rezultatas
01	PRIORITETAS. UGDYMO(SI) PROCESO KOKYBĖ.									
01	01	Gerinti ugdymo(si) kokybę, atliepiant individualius ugdytinių poreikius.								
01	01	01	Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą vaikams/mokiniam, sudaryti sąlygas plėtoti prigimtines galias ir įgytus gebėjimus.							
			1.1.1.1	Strateginio ir metinių veiklos planų parengimas, įvertinus mokyklos veiklos kokybės plačiojo ir giluminio įsivertinimo rezultatus.	Strateginio ir metinių veiklos planų parengimo darbo grupės	Laiku parengtas strateginis ir metiniai veiklos planai	Vnt.	2	1	1
						Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji	
			1.1.1.2	Ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas	Mokytojai, auklėtojai	Mokiniam parengtos individualizuotos programos. Mokytojai ir auklėtojai sutarta forma fiksuoja, analizuoja bei vertina mokinių pasiekimus	%	100	100	100
			Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji				

			1.1.1.3	Palankios ugdymosi aplinkos autizmo spektro sutrikimą turintiems ugdytiniais kūrimas.	Mokytojai, mokytojų padėjėjai	ASS turintiems ugdytiniais ugdymo procese taikoma struktūruoto ugdymo sistema (susitarta dėl simbolių sistemos, dienotvarkės)	%	100	100	100
						Tobulinama ugdymo procese taikoma struktūruoto ugdymo sistema.	Vnt.	–	1	–
						Įsteigta klasė ASS turintiems mokiniams	Vnt.	1	–	–
						Sensorinis kambarys ASS turintiems ugdytiniais papildytas priemonėmis	Vnt.	–	–	1-5
									Ištekliai	Žmogiškieji
			1.1.1.4	Metodų, formų, būdų, stilių, įšivertinimo instrumentų naudojimas pamokos kokybės gerinimui	Mokytojai, mokytojų metodinė grupė	Mokytojai pamokose naudoja įvairius metodus, formas, būdus, įšivertinimo instrumentus pamokos kokybei	%	100	100	100

				gerinti					
				Mokytojai dalyvauja metodinės veiklos sklaidoje „Kolega–kolegai“	%	50	75	100	
					Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji	
		1.1.1.5	Tikslingas ugdymo(si) pagalbos teikimas kiekvienam besimokančiajam	Vaiko gerovės komisija, švietimo pagalbos specialistai	Laiku identifikuoti mokymosi ir elgesio sunkumai. Pagal poreikį kiekvienam mokiniui suteikta specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė ir specialioji pagalba	%	100	100	100
					Pagal poreikį suteikta psichologinė pagalba	%	80	100	100
					Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji	
		1.1.1.6	Ugdymo turinio integravimas, taikant įvairius ugdymo organizavimo modelius	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, auklėtojai	Mokytojai ir auklėtojai veda po vieną integruotą pamoką/ veiklą ar įgyvendina vieną integruotą projektą	%	100	100	100

01	01	02	Naudoti įvairias edukacines aplinkas ir būdus ugdymo proceso organizavimui.									
			1.1.2.1	Ugdymo organizavimas mokyklos ir už mokyklos ribų esančiose aplinkose	Direktorius, pavaduotojas ugdymui, mokytojai, auklėtojai	Mokytojai ir auklėtojai veda bent vieną pamoką ar veiklą mokyklos teritorijoje bei už jos ribų esančiose aplinkose	%	100	100	100		
									Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
			1.1.2.2	Turimos šiuolaikiškos ir mokyklos poreikius tenkinančios materialinės bazės atnaujinimas	Direktorius, pavaduotojas ugdymui, ūkvedys	Pagal poreikį ir turimas lėšas atnaujinama mokyklos materialinė bazė (salė, sporto salė, laisvalaikio erdvės)	Vnt.	1	1	2		
									Ištekliai	VB ir projektinės lėšos	VB ir projektinės lėšos	VB ir projektinės lėšos
			1.1.2.3	Mokinių fizinį aktyvumą skatinančių aplinkų plėtra	Direktorius, ūkvedys, „Sveikos gyvensenos nuostatų formavimo ir sveikatos stiprinimo“ komanda	Įgyvendinant sveikatos projektus, fiziniam aktyvumui skatinti edukacinės erdvės papildytos naujais įrenginiais (sūpynės, treniruokliai)	Vnt.	1	2	–		
						Atnaujintas gydamosios kūno kultūros kabinetas	Vnt.	–	–	1		

						Ištekliai	VB ir projektinės lėšos	VB ir projektinės lėšos	VB ir projektinės lėšos		
			1.1.2.4	Vidinių mokyklos erdvių atnaujinimas ir kūrimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys	Atnaujintos erdvės mokyklos bendrabutyje, technologijų kabinetai su įranga	Vnt.	2	1	1	
						Ištekliai	VB lėšos	VB lėšos	VB lėšos		
			1.1.2.5	Edukacinių programų plėtojimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, psichologas	Tobulinamos įrengtos edukacinės aplinkos ir programos	%	100	100	100	
						Mokyklos muziejus pritaikomas etnografinių, kūrybinių edukacijų vykdymui	%	–	50	100	
						Ištekliai	Žmogiškieji ir VB lėšos	Žmogiškieji	VB lėšos		
			1.1.2.6	Mokyklos bendrabučio pastato sienų renovacija	Direktorius	Renovuotas bendrabučio fasadas	%	–	–	100	
						Ištekliai			SB ir VB lėšos		
01	01	03	Kryptingai ugdyti pedagogų profesinės ugdymo veiklos ir profesinio augimo kompetencijas ir plėtoti profesinės patirties sklaidą.								
			1.1.3.1	Tikslingas pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų profesinis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams	Vnt.	1-2	1-2	1-2	

	tobulėjimas	metodinių grupių vadovai	organizuojami kvalifikacijos tobulinimo renginiai ir/ar ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos					
					Ištekliai	VB lėšos	VB lėšos	VB lėšos
1.1.3.2	Įgytų kompetencijų mokymuose, seminaruose, konferencijose sklaida	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių vadovai	Pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai, dalyvavę kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, pasidalina žiniomis su kolegomis	%	90	90	90	
					Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
1.1.3.3.	Kolegialus bendradarbiavimas ir dalijimasis veiklos patirtimi	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių vadovai	Pedagogai stebės ir aptars po vieną pamoką/veiklą	%	90	90	90	
					Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
1.1.3.4	Edukacinės, pažintinės, kultūrinės veiklos organizavimas. Darbuotojų skatinimas	Mokyklos taryba	Organizuojamos edukacinės ar pažintinės išvykos darbuotojams	Vnt.	1-2	1-2	1-2	

								Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
02	PRIORITETAS. ATVIROS BENDRUOMENĖS KŪRIMAS.									
02	02	Igyvendinti projektines, konsultavimo, patirties pasidalinimo, socialinės partnerystės stiprinimo veikas.								
02	02	01	Kryptingai kurti ir plėtoti partnerystės ir mokymosi vieni iš kitų kultūrą.							
		2.2.1.1	Ištraukiosios kultūros projektų ir renginių organizavimas bei dalyvavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai, „Bendradarbiavimo su tėvais ir socialiniais partneriais“ komanda	Organizuojami įvairūs renginiai (kūrybiniai projektai, apskrito stalo diskusijos, forumai, konferencijos ir pan.)	Vnt.	1-2	1-2	1-2	
						Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji	
		2.2.1.2	Kryptingų užimtumo, prevencijos bei edukacinių programų kūrimas ir įgyvendinimas socialinės partnerystės pagrindu	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai, švietimo pagalbos specialistai	Pasirašomos naujos bendradarbiavimo sutartys su vietos bendruomene (seniūnija, NVO, VŠĮ, kitomis organizacijomis, mokyklomis) bei užsienio organizacijomis	Vnt.	1-2	1-2	1-2	
					Kartu įgyvendinamos	Vnt.	1-2	1-2	1-2	

			kryptingos užimtumo, prevencijos bei edukacinės programos (projektai ir kt. veiklos)				
				Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
2.2.1.3	Pagarbą ir toleranciją skatinančių veiklų organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, klasių vadovai, grupių auklėtojai	Organizuojami įvairūs renginiai (akcijos, viktorinos, sporto varžybos, projektai, išvykos, konkursai) netradicinėse erdvėse Pasaulinei žmonių su negalia, Dauno sindromo dienai, Autizmo supratimo mėnesiui paminėti	Vnt.	3	3	3
				Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
2.2.1.4.	Mokinių ugdymo karjerai renginių ar projektų organizavimas ir įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo karjerai grupė, technologijų mokytojai	Organizuojamas ir įgyvendinamas ugdymo karjerai renginys ar projektas	Vnt.	1	1	1
			Mokyklos komandos dalyvavimas DofE programoje	Vnt.	1	1	1

				Organizuojamos išvykos į objektus	Vnt.	2	2	2		
					Ištekliai	Žmogiškieji VB lėšos	Žmogiškieji VB lėšos	Žmogiškieji VB lėšos		
		2.2.1.5	Socialinės-pilietinės, kultūrinės veiklos organizavimas	Direktorius pavaduotojas ugdymui, pilietinio ugdymo grupė, grupių auklėtojai	Mokyklos bendruomenės nariai dalyvauja pilietiškumą ugdančiuose renginiuose, projektuose	%	85	85	85	
					Vykdoma akredituota Jaunimo savanorystės veikla	Vnt.	3	3	3	
					Informacija viešinama mokyklos internetinėje svetainėje, spaudoje, socialiniuose tinkluose	%	95	95	95	
						Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji	
02	02	02	Plėtoti bendruomenės lyderystę skatinant kūrybiškumą, iniciatyvumą ir inovatyvumą.							
		2.2.2.1.	Mokyklos struktūros ir pavadinimo keitimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Patvirtinta nauja mokyklos, kaip Raseinių	%	100	–	–	

		ugdymui, Mokyklos taryba	„Spindulio“ daugiafunkcio centro, struktūra					
					Ištekliai	Žmogiškieji VB lėšos		
2.2.2.2	Pozityvaus elgesio skatinimo sistemos rengimas ir įgyvendinimas	Direktoriaus pavadootoja ugdymui, socialinis pedagogas, klasių vadovai, grupių auklėtojai	Rengiama ir įgyvendinama pozityvaus elgesio skatinimo sistema	Vnt.	1	–	–	
			Tobulinama pozityvaus elgesio skatinimo sistema	Vnt.	–	1	–	
					Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
2.2.2.3	Konsultavimo paslaugų teikimas rajono ugdymo įstaigų pedagogams, mokiniam ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) specialiojo ugdymo klausimais	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai	Pagal poreikį teikiamos konsultavimo paslaugos	%	100	100	100	
					Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
2.2.2.4	Socialinio emocinio ugdymo programos rengimas ir įgyvendinimas	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, klasių vadovai,	Rengiama ir įgyvendinama Socialinio emocinio ugdymo programa	Vnt.	1	–	–	

		socialinis pedagogas	Tobulinama Socialinio emocinio ugdymo programos	Vnt.	–	1	–
				Ištekliai	Žmogiškieji VB lėšos	Žmogiškieji	
2.2.2.5	Tėvų (globėjų, rūpintojų) išitraukimo į bendruomenės veiklą didinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai, grupių auklėtojai, socialinis pedagogas, psichologas	Kryptingai ir planingai organizuojama Tėvų savitarpio paramos grupės veikla: renginiai bendruomenei, Pozityvios tėvystės įgūdžių mokymo programa	Vnt.	1-2	1-2	1-2
				Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji
2.2.2.6	Mokinių užimtumo per atostogas programos parengimas ir įgyvendinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, auklėtojai	Parengiamas ir įgyvendinamas ugdytinių užimtumo per vasaros atostogas projektas	Vnt.	1	1	1
			Pagal poreikį organizuojama ugdytinių priežiūra per mokinių atostogas	%	100	100	100
				Ištekliai	Žmogiškieji	Žmogiškieji	Žmogiškieji

